

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Algemene bepalingen

1.1. Op elke offerte en op de overeenkomst zijn deze algemene voorwaarden exclusief en met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de klant van toepassing, zelfs indien ze in strijd zijn met de voorwaarden van de klant, behoudens schriftelijk overeengekomen afwijkingen die in geen enkel geval door de klant geïnterpreteerd kunnen worden als een algemene afwijking van de onderhavige algemene voorwaarden van toepassing op de vroegere en/of toekomstige commerciële relaties tussen partijen. Ons akkoord kan in geen geval worden afgeleid uit de omstandigheid dat wij de overeenkomst gesloten zou hebben zonder te protesteren tegen de voorwaarden of gelijkaardige bepalingen van de klant.

1.2. De nietigheid / niet-afdwingbaarheid van een bepaling vervat in één van de artikelen van deze algemene voorwaarden zal op geen enkele wijze het afdwingbare karakter van de andere bepalingen aantasten en de betrokken bepaling zal door Verschaeren & Mertens BV vervangen worden door een geldige / afdwingbare bepaling die de intentie van de partijen zo dicht mogelijk benadert.

2. Uitvoering van de overeenkomst

2.1. Wijzigingen aan de overeenkomst dienen schriftelijk te gebeuren en zullen steeds onderworpen zijn aan onze voorafgaande en uitdrukkelijke goedkeuring.

2.2. Al onze prestaties gebeuren op basis van de afgeleverde documenten en worden geleverd conform de criteria van de middelenverbintenis.

2.3. De klant erkent dat hij voldoende en correct werd ingelicht door Verschaeren & Mertens BV aangaande alle belangrijke elementen van de diensten en dat hij hiervan goede kennis heeft.

2.4. De klant verbindt zich ertoe aan Verschaeren & Mertens BV op doeltreffende wijze en op eigen kosten alle informatie en bijstand te verschaffen die redelijkerwijze vereist / nuttig is voor de levering van de diensten op normale wijze.

2.5. De klant waarborgt dat hij beschikt over alle rechten, bevoegdheden en toelatingen vereist teneinde ons toe te laten de diensten te leveren.

3. Leveringen / Overmacht

In geval van overmacht of van een voorval dat voor Verschaeren & Mertens BV redelijkerwijze een beletsel uitmaakt voor de uitvoering van haar verbintenissen en dat niet aan haar toerekenbaar is, behoudt Verschaeren & Mertens BV zich respectievelijk het recht voor de leverings- / uitvoeringstermijn te verlengen of de overeenkomst met onmiddellijk effect, van rechtswege en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, te beëindigen bij aangetekende kennisgeving aan de klant, zonder dat wij de onvoorzienbaarheid van deze situatie dienen te bewijzen en zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn. Onder overmacht wordt o.m. verstaan brand, watersnood, slechte weersomstandigheden, oorlog, oproer, staking, blokkade, gedwongen sluiting van de onderneming, ziekte, pandemie, ongevallen, een probleem van interne organisatie van de onderneming, in- of uitvoerverbod, transportmoeilijkheden, vertraagde toevoer/gebrek aan toevoer van leveranciers, en dit alles zowel bij Verschaeren & Mertens BV als bij de leveranciers of onderaannemers of andere betrokken derden alsook wanprestaties bij voormelde derden.

4. Einde van de overeenkomst

4.1. Verschaeren & Mertens BV behoudt zich het recht voor om, zonder voorafgaande ingebrekestelling, alle prestaties op te schorten alsook om de overeenkomst met onmiddellijk effect, van rechtswege en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst noch voorafgaande ingebrekestelling te beëindigen voor wat betreft het nog niet uitgevoerde gedeelte, bij kennisgeving aan de klant, bij niet-betaling op de vervaldag van een factuur alsook in geval van de gedeeltelijke of totale stopzetting van de activiteit, de vereffening of de insolventie van de klant of bij om het even welke wijziging in de juridische toestand van de klant en dit zonder enige verantwoordelijkheid voor de gevolgen hiervan van onzentwege.

5. Prijzen en betaling

5.1. Al onze facturen zijn betaalbaar aan het adres van Verschaeren & Mertens BV, contant en zonder korting. Elke op de vervaldag niet betaalde factuur wordt van rechtswege en zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling, verhoogd met een verwijlrent met een intrestvergoeding gelijk aan deze bepaald in artikel 5 van de Wet op de bestrijding van de betalingsachterstand van 2 augustus 2002, alsook met een conventionele schadevergoeding waarvan het bedrag forfaitair wordt bepaald op 10 % van de onbetaalde bedragen met een minimum van 250,00 EUR.

5.2. Alle facturen worden geacht aanvaard te zijn wanneer zij niet binnen de acht (8) kalenderdagen na factuurdatum door de klant schriftelijk worden betwist.

5.3. In geen geval kunnen betalingen worden opgeschort, noch op enigerlei wijze gecompenseerd worden zonder schriftelijke en voorafgaande instemming van Verschaeren & Mertens BV.

5.4. Bij niet- betaling op de vervaldag van een factuur vervalt een eventueel toegestane korting en behoudt Verschaeren & Mertens BV zich het recht voor om, zonder voorafgaande ingebrekestelling, alle leveringen op te schorten en worden alle nog niet vervallen facturen van rechtswege en automatisch onmiddellijk opeisbaar.

6. Diversen

6.1. Die bepalingen waarvan uitdrukkelijk vermeld is dat ze de duur van de overeenkomst overleven, om welke reden ook, alsook die bepalingen die bedoeld zijn om de duur van de Overeenkomst te overleven waaronder, zonder beperking, artikel 8 van de opdrachtbrief (Aansprakelijkheid), blijven van kracht na het einde van de overeenkomst, voor zolang als nodig voor hun doeleinde.

6.2. Ingeval van enig geschil is het Belgisch recht, uitsluitend van toepassing en zijn de rechtbanken van Antwerpen, Afdeling Mechelen, in voorkomend geval de vrederechter van Mechelen uitsluitend bevoegd.

7. Peppol

De cliënt erkent en aanvaardt dat (i) de beroepsbeoefenaar met goedkeuring van eerstgenoemde Peppol kan activeren via een aan de beroepsbeoefenaar verbonden vennootschap die een erkende Peppol-dienstverlener is, die daartoe met FOD BOSA (de Belgische Peppol-autoriteit) een overeenkomst heeft gesloten; (ii) het Access Point gerechtigd is de Peppol-diensten, met inbegrip van de ontvangst en/of overdracht van Peppol-data, namens of ten behoeve van de cliënt uit te voeren; (iii) de cliënt volledig verantwoordelijk blijft voor de (zakelijke) inhoud van de uitgewisselde datasets, met inbegrip van de naleving van de toepasselijke wetgeving en de daaruit voortvloeiende verplichtingen van de cliënt; en (iv) de cliënt de toegang tot het Peppol-netwerk zal worden ontzegd in geval van fraude, spam of andere strafbare handelingen door of namens de cliënt. De cliënt erkent tevens dat hij van de beroepsbeoefenaar alle nodige informatie heeft ontvangen over elektronische facturatie en het bestaan en de rol van het Peppol-netwerk op basis waarvan elektronische documenten flexibel en efficiënt kunnen worden uitgewisseld. Meer informatie hierover is te vinden op de website van de Belgische Peppol-autoriteit (FOD BOSA): <https://bosa.belgium.be>. FOD BOSA kan worden gecontacteerd door een e-mail te sturen aan peppol@bosa.fgov.be.